نگاهی کوتاه به مفاهیم و کاربردهای «بهره وری»

جهان پیش رو

بخش دوم و پایانی

مرتضی قدیری

یک پژوهشگر باتجربه می گفت در طول چند سال کار علمی و تحقیقاتی موضوعی جذاب تر و گسترده تر از موضوع بهره وری برای مطالعه و تحقیق نیافته است؛ زیرا در زندگی فردی و اجتماعی و در تمام عرصه های فعالیت و عملکرد یک جامعه یا یک سازمان، مسأله ای نیست که بهره وری در آن مطرح نباشد یا به گونه ای با آن ارتباط نیابد. با این حال، در کشور ما برای شناخت این مقوله اساسی مطالعات چندانی صورت نگرفته است، هرچند شرط انصاف است که بگوییم در میان معدود کارهای پژوهشی اندیشمندان فرزانه ایرانی برای تبیین و تشریح موضوع بهره وری، برخی براستی عالمانه و بسیار ارزشمند و قابل استناد است. البته، در نوشته های مطبوعاتی، معمولاً به سبب کمبود جا و گاه به سبب نارسایی امکان درک و دریافت درست مطالب، متأسفانه نمی توان به دیدگاهی بلند و فرانگر رسید تا حق مطلب ادا شود. شاهد سخن کم بها دادن به کار ژورنالیستی است؛ آن هم براساس این باور جا افتاده که دانش ژورنالیستی عرصه بیکرانی است به عمق یک سانتی متر! هرچند روزنامه نگاران ژرف اندیشی هم هستند که توان درک و دریافت و تشریح پیچیده ترین مسائل علمی و فرهنگی را دارند، با فروتنی باید خاطرنشان ساخت که این گزارش اجمالی در نهایت فتح بابی است که جوانان دانش پژوه ما انگیزه ای برای تحقیق و مطالعه درباره «بهره وری» بیابند؛ موضوعی که همه مدیران، دانشمندان، متفکران، اقتصاددانان و حتی سیاستمداران ناگزیرند بشناسند و در عرصه های فعالیت فردی و اجتماعی به کار گیرند.

به گفته یک صاحبنظر، بهره وری به معنی کوشش برای دستیابی به زندگی بهتر و پدید آوردن آسایش در برابر بهره گیری از منابع و مواد، کار، نیروی فکر و ابزار، قدمتی به اندازه حیات انسان هوشمند بر روی کره خاکی دارد. در واقع، انسان ها از طبیعت برای تولید مواد سودمند بهره می گیرند تا زندگی بهتری بسازند.

هرچند در گذشته نه چندان دور، به سبب مشخص نبودن مرزهای جغرافیایی و پائین بودن نسبت جمعیت کره زمین به منابع طبیعی قابل دسترس، استفاده بهینه از منابع به صورت اساسی مطرح نبود و از منابع طبیعی، از جمله جنگل، آب، سوخت، زمین و... بی آن که تهدید شوند، بهره برداری می شد؛ اما در این دوران، با توجه به افزایش جمعیت جهان و مصرف شتابان منابع طبیعی، این واقعیت مطرح است که باید از این منابع محدود با دقت بسیار بهره برداری کرد و این ضرورت توجه به بهره وری را پدید آورده است.

معیار سنجش امور

بهره وری مقوله ای فراگیر و جامع است؛ به گونه ای که می تواند کل جامعه را دربرگیرد. در واقع، بهره وری را می توان معیاری برای سنجش این امور دانست:

۱) چگونگی تحقق هدف ها.
۲) چگونگی استفاده کارا از منابع برای تولید سودمند.
۳) آنچه به دست آمده است، در مقایسه با آنچه می بایست به دست آید یا ممکن بود بتوان به دست آورد.

آژانس بهره وری اروپا (ئی.پی.آ) بهره وری را «درجه استفاده مؤثر از هر یک از عوامل تولید» دانسته است. براساس این تعریف، بهره وری یک دیدگاه فکری است؛ دیدگاهی که برپایه آن همواره می توان آنچه را که اکنون هست، بهبود بخشید.

دکتر محمد آهنچی، استاد دانشگاه ماستریخت هلند در یک سمینار تخصصی درباره بهره وری چنین گفته است: از دیدگاه مدیران، دانشمندان، صنعتگران، اقتصاددانان و سیاستمداران، بهره وری مطلوب ترین معیار سنجش فعالیت و عملکرد یک جامعه یا یک سازمان است؛ زیرا مقدار تولیدات یا گستردگی و چگونگی خدمات را در سطوح گوناگون ملی، اقتصادی، بخشی، دولتی، سازمانی، کارگاهی و فردی نشان می دهد و با منابع به کار رفته می سنجد و ارزیابی می کند؛ همچنین کارایی و اثربخشی را در هر سطحی از فعالیت های جامعه ارائه می دهد. در نتیجه، افزایش بهره وری به بهبود کیفیت کار و مدیریت، کار هوشمندانه و آگاهانه افراد جامعه، ایجاد فضا و شرایط مطلوب کاری، استفاده مطلوب و مؤثر از عوامل تولید و ابزار کار، افزایش مستمر کیفیت تولیدات و خدمات ارتباط نزدیک دارد.

بهره وری در فرهنگ واژه ها

فرهنگ واژه ها «بهره وری» یا «بهره بری» را به معنی «سودبرندگی»، «بافایدگی» و «کامیابی» تعریف کرده است.

اما دکتر سیدکاظم اورعی که تحقیقات جامعی در تبیین درست این موضوع انجام داده، معتقد است: از معانی ارائه شده در این فرهنگ مفهومی جامع برای بهره وری درک و دریافت نمی شود. به گفته وی، واژه بهره وری مترادف واژه لاتین productivity و به معنی سرشاری، حاصلخیزی و باروری است.

واژه «فرآورش» را هم معادل دیگر واژه «بهره وری» دانسته اند یا به کار برده اند، اما با مقایسه معانی بهره وری با واژه لاتین آن، به ضرورت تعیین واژه ای تازه برای بیان این مفهوم می توان پی برد.

این ضرورت بویژه از آن روست که در جهان پیشرفته امروز بهره وری از حد یک تعریف ساده که بیانگر رابطه میان ستاده های یک سازمان و داده های موردنیاز آن است، فراتر نرفته است؛ چنانکه روشی را می نمایاند که برای استفاده بهینه از منابع به کار می رود؛ روشی که با آن بهترین نتیجه به دست آید.

اندازه گیری بهره وری چقدر اهمیت دارد؟

برای پی بردن به اهمیت و همچنین ضرورت اندازه گیری بهره وری باید گفت: اندازه گیری بهره وری باعث اعمال کنترل مؤثر بر عملکرد سازمان می شود و هزینه ها به درستی اختصاص می یابد؛ از این رو، مدیریت بهتر می تواند بهره وری را به صورت کمی نیز ارزیابی کند. از این راه همچنین می توان عوامل مؤثر در افزایش بهره وری را شناخت و تقویت کرد. واژه «بهره وری» در زبان فارسی معادل productivity مطرح شده است و آنچه از این واژه (بهره وری) مستفاد می شود، بیشتر «گرفتن»، «بهره مند شدن»، «به دست آوردن» و مانند اینهاست؛ حال آن که مفهوم واژه لاتینی موردبحث بیشتر با واژه های «دادن»، «آفریدن» و مانند آنها مترادف است. با این مقایسه، به نظر می رسد که واژه های «قدرت تولید»، «قابلیت تولید»، «توان تولید»، «حاصلبخشی»، «بازدهی» یا «دهش» معنایی دقیق از «بهره وری» را دربردارند.

تعریف های بهره وری

برخی از تازه ترین تعریف های بهره وری که صاحبنظران از دیدگاه کارشناسانه مطرح کرده اند و سازمان های بین المللی هم پذیرفته اند، به این شرح است:

● «بهره وری پیش از هرچیز، مسأله سازمان است؛ یعنی منظور ترکیب مقادیر موجود انواع گوناگون کار، سرمایه و منابع طبیعی با کارآمدترین شیوه، برای تولید سودمندترین مجموعه کالاها و خدمات است».

● «بهره وری عبارت است از: «نسبت بازده های تولید شده به واحد منابع مصرف شده (ورودی یا داده ها)، در مقایسه با نسبت مشابه مربوط به یک زمان پایه». در کتاب مدیریت و مهندسی بهره وری، نوشته دیوید سومانث، نکته ای جالب و قابل استناد برای دانستن مفهوم فراگیر بهره وری بیان شده است؛ او نوشته است: «بسته به این که چه کسی بهره وری را تعریف کند (اقتصاددان، حسابدار، مدیر، سیاستمدار یا مهندس) تعریف آن اندکی متفاوت خواهد بود. اما اگر تعریف های گوناگون را با دقت بررسی کنیم، سه نوع بهره وری را به این شرح می توانیم تشخیص دهیم:

۱- بهره وری جزیی (partial productivity): بهره وری جزیی نسبت ستانده به یک طبقه یا گروه از داده هاست، چنانکه بهره وری کار (نسبت ستانده به داده نیروی کار) یک شاخص بهره وری جزیی است؛ همچنین بهره وری سرمایه (نسبت ستانده به داده سرمایه) و بهره وری مواد (نسبت ستانده به داده مواد) مثال هایی از بهره وری جزیی است.

۲- بهره وری کل (Total factor productivity): بهره وری کل عوامل نسبت ستانده خالص به جمع داده های نیروی کار و سرمایه است. منظور از ستانده خالص مابه التفاوت ستانده و کالاها و خدمات واسطه ای خریداری شده است. در این حالت، مخرج کسر فقط از داده های عوامل کار و سرمایه تشکیل می شود.

۳- بهره وری کل (total productivity): بهره وری کل نسبت ستانده کل به جمع کل داده هاست؛ بنابراین شاخص بهره وری کل اثرات مشترک همه داده های به کار رفته در تولید ستانده ها را بازتاب می دهد.

در همه این تعریف ها، ستانده و داده به واحد پولی ثابت و با توجه به یک دوره معین، برآورد می شود.

یک برداشت نادرست

بهره وری اغلب با تولید اشتباه فرض می شود؛ چنانکه بسیاری کسان خیال می کنند که تولید بیشتر به معنای بهره وری بیشتر است یا هرچه تولید بیشتر شود، بهره وری بیشتر خواهد شد؛ اما این برداشت را لزوماً نمی توان درست دانست. یعنی، با محاسبات گوناگون می توان دریافت که گاه ممکن است مقدار تولید زیاد شود، اما بهره وری کار کاهش یابد یا این که به موازات افزایش تولید، بهره وری کار هم بالا رود. منظور این است که تولید بیشتر لزوماً به معنای بهره وری بیشتر نیست.

بهره وری و تفاوت واژه ها

بسیار دیده شده است که از واژه های بهره وری، کارایی و اثربخشی یک معنا برداشت می شود، حال آن که این واژه ها با هم تفاوت دارند. «کارایی عبارت است از: نسبت میان بازده واقعی به بازده استاندارد موردنظر. مثلاً اگر بازده یک کارگر ۱۲۰ قطعه در ساعت باشد، در حالی که نرخ استاندارد بازده هر کارگر ۱۸۰ قطعه در ساعت است، می توان گفت که کارایی این کارگر ۱۲۰ بر ۱۸۰ یا ۶۶/۶۷ درصد است». «اثربخشی عبارت است از: درجه تحقق هدف ها. به عبارت دیگر، درجه مطلوبیت یا کیفیت تحقق مجموعه ای از نتایج نشان دهنده اثربخشی است».

کارشناسان می گویند: لزومی ندارد که کارایی و اثربخشی همواره با هم وجود داشته باشند؛ زیرا، کارایی به معنای رسیدن به یک سطح معین یا حدی از نتایج قابل قبول است که ضرورتاً خواستنی و مطلوب نیست. به عنوان مثال می توان گفت: حمل یک بسته به مقصد با پای پیاده، به جای استفاده از یک وسیله نقلیه گرانقیمت، ممکن است یک عمل کارا به نظر آید، اما اگر آن بسته خیلی دیر به مقصد برسد و کسی که منتظر دریافت آن بوده است، محل را ترک کند و برود، این کار اثربخش نخواهد بود. بهره وری را همچنین ترکیبی از کارایی و اثربخشی دانسته اند؛ با این باور که اثربخشی با عملکرد ارتباط دارد و کارایی با استفاده مفید از منابع.

مثلاً، بهره وری حمل ونقل عمومی نه تنها به شمار کسانی که از آن استفاده می کنند، بستگی دارد، بلکه این نکته هم مطرح است که آیا مردم در سفرهای روزانه خود از ایمنی، راحتی، دسترسی آسان، سرعت، کوتاهی زمان و قابلیت اعتماد برخوردار هستند یا نه؟

برای شناخت بهتر «بهره وری» به چند ویژگی بارز آن باید توجه کرد. کارشناسان ویژگی های موردبحث را این گونه شرح داده اند:

- ماهیت بهره وری به معنای هوشمندانه کار کردن است، نه سخت تر کار کردن.

- بهره وری تنها مختص نیروی انسانی نیست، بلکه همچنین به معنای استفاده مفید و مؤثر از همه منابع، از جمله سرمایه، زمین، مواد، انرژی، زمان، اطلاعات و نیروی انسانی است.

- بهره وری تنها بر کمیت بازده تأکید ندارد، بلکه کیفیت آن را نیز دربرمی گیرد.

- میان بهره وری و سودآوری تفاوتی آشکار هست؛ یعنی، سود ممکن است با افزایش قیمت به دست آید، حال آن که بهره وری پایین آمده باشد. از سوی دیگر، بهره وری بالا همیشه با سودبری همراه نیست؛ زیرا ممکن است کالاهایی که به طور کارا تولید شده اند، موردنیاز نبوده و مشتری نداشته باشند.

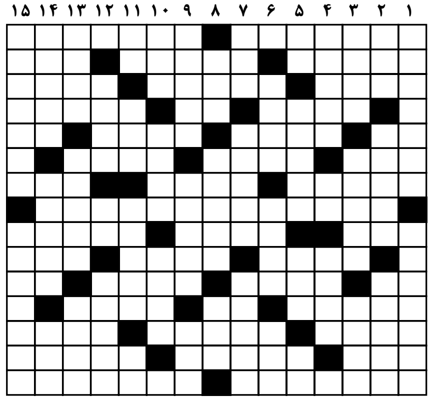
- کاهش هزینه همیشه نمی تواند سبب بالا رفتن بهره وری شود؛ بویژه برخی هزینه ها، از جمله هزینه های آموزش و پرورش که بهره وری را در بلندمدت افزایش می دهند، ممکن است در کوتاه مدت اثری نداشته باشند. از این رو، هزینه ها را باید با توجه به درجه اهمیت هر یک از عوامل مؤثر در بهره وری، کاهش داد.

- بهره وری در هر نوع نظام یا سازمانی، چه خدماتی، چه تولیدی و چه اطلاعاتی، کاربرد دارد.

- مفهوم بهره وری با «کیفیت» پیوند روزافزون یافته است. از عوامل مؤثر در کیفیت نیز نیروی کار، مدیریت آن و شرایط کار است.

یک جدول با دو شرح ۳۶۳۶

جدول روزنامه ایران دارای دو شرح «عادی و ویژه» است. در صورت تمایل به حل دوشرح ابتدا یکی از شرحها را با مداد حل کرده و سپس با پاک کردن جواب شرح اول، به حل شرح دوم بپردازید.



جدول عادی

افقی:

۱- شلاق- خودرو مسافر بر کوچکتر از اتوبوس
۲- پیشگاه اتاق- فیل بزرگ ماقبل تاریخ - مگر
۳- باریک، دارای قطر کم - ترانه خوان- پوست کن حیوانات
۴- سابقاً برای روشن کردن ماشین به کار می رفت- درخت انگور- دیدار از بیمار
۵- سنگ آسیا - مغازه- شتاب زده- زمینه
۶- بدون سفتی، سختی و زبری- درود - آرام خودمانی
۷- مخزن بزرگ دربسته برای نگهداری مایعات- معنی و مفهوم- جانب و کنار
۸- یکی از کاربردهای اینترنت که معادل کلمه ایمیل است
۹- حیوان مفید- پایان ـ تعلیم دادن
۱۰- شکست در ورزش - وقت چیزی یا کاری - مرزبان
۱۱- خرس- پارسا- عاقل و آگاه- تپه
۱۲- بهنجار و طبیعی- صدمه دیدن- نهاد و سرشت
۱۳- موج رادیو- شیشه کوچک محتوی داروی تزریقی یا خوراکی - تابستان
۱۴- پدر بزرگ - پیامدها- هال
۱۵- عالم و صاحبنظر- تخت روان

عمودی:

۱- یکی از نسبت های مثلثاتی در ریاضی- پیرایه ای قیمتی برای خانم ها
۲- کلمه پرسشی- کل بدن- مخلوقات
۳- فریاد جانوران تیره سگ سانان که شبیه ناله ای بلند است- وابسته، خویشاوند- یکی از نامهای باریتعالی
۴- یاقوت- نیمتنه مردانه یازنانه- رها
۵- لحظه- درجه ای در علم- نقطه سیاه پوستی- رطوبت
۶- کشتیبان- ویژگی مایعی که سفت و لزج شده باشد- مرکز کشور فلاسفه
۷- تلاش و سعی عالی و زیاد- صندلی یا چهار پایه درازی برای نشستن چند نفر- همراه همیشگی عروس
۸- بهشت ساختگی- گرم و داغ- رونویسی کردن
۹- طبق اصل هفتادو نهم برقراری حکومت نظامی.... است- گلابی - اندازه دستی
۱۰- روز عرب- سحر و افسون - ضد حق
۱۱- یادداشت - برهنه و لخت - نوعی خواهر و برادر- نیمه سالم
۱۲- انبار گندم- دریا- کارورز پزشکی
۱۳- به سمت آسمان - پول فلزی، سکه- چنگ در زدن
۱۴- به دنیا آمدن- معاینه و ملاقات در لفظ بیگانه- سوی دیگر
۱۵- عمارت و بنا- مزرعه برنج

جدول ویژه

افقی:

۱- از شهرهای استان اصفهان- بیدار شدن
۲- نام تجارتی برای نوعی چراغ خوراکپزی نفت سوز دارای فتیله گرد- جشن ها- سنگ سخت
۳- سرب- فساد و خرابی- اندوه
۴- ته نشین شونده- اثرپا- عنوانها
۵- سازنده صفت مفعولی- سخن چین- سروش - یکی از دو جنس
۶- از سال های تقویم معروف به ترکستانی- غربال- نام امام موسی بن جعفر(ع)
۷- زاهد و عابد- جهان - بخشیدن
۸- نویسنده آمریکایی سوار کار رنگ پریده
۹- بی دین - قصد و عزم- شهری در استان فارس
۱۰- شگفت زدگی- رعد و برق- ابزار آهنی پهنی با دسته چوبی برای کندن زمین
۱۱- متناسب با خواست یا نیاز- روشن و نورانی- مناسب تر- ورق نقاشی شده
۱۲- معاینه، بازاریابی- دهان- جانوری با دم بلند و گوشهای بزرگ و وزن حدود ۲ کیلوگرم که زیستگاه آن تنها جزیره ماداگاسکار است
۱۳- سزاوار- سرزمین افراسیاب- خیانتکار
۱۴- توانگری و فراخ دستی- بالا رفتن میزان اوره در خون- ترک بند زین اسب
۱۵- محتاج - پایتخت کنیا

عمودی:

۱- نقاش هلندی متولد آمستردام که در کشیدن مناظر زمستانی مشهور بود- از مهمترین پادتنهای بدن به شمار می رود
۲- مطلب پوشیده و پنهان- ستاره ها- دیپلماتیک
۳- واحد پول استرالیا- فتنه جویی- نشانه توضیح درباره علت یا انگیزه
۴- داغ، بسیار گرم- شش- گود و ژرف
۵- آغشته به یک مایع- فروشنده لوازم دست دوم خانگی- بهشت- اصل هرچیز
۶- نژاد یا خاندان- اسب باری- گلخن حمام
۷- خالص- اسبابی برای شکل دادن، بریدن و قالبگیری کردن ـ کار نمایان در مسابقه ورزشی
۸ـ شرم و ننگ- دینداری- از عناصر شیمیایی نافلز
۹- بی فایده و یاوه- وضع خطرناک و ناخوشایند- اشاره به نزدیک
۱۰- عقیده - گروه ویژه - خرامان
۱۱- رخسار- پدر و سرپرست- کنترل - قیمت بازاری
۱۲- چگونگی بیان واژه ها- خداوند- مغرب
۱۳- راندن ستور- روشنایی ماه- فلانی
۱۴- پرنده ای شکاری- برادر دروغین کمبوجیه- بی ثمر و ضایع
۱۵- مذکور- پایتخت فنلاند

حل جدول عادی شماره ۳۶۳۵

	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵
۱	ب	ل	ب	ل	ن	ا	م	ه	■	ا	س	پ	ا	س	م
۲	ز	ا	ل	■	ب	ر	ه	م	ن	■	ی	ا	ر	ر	س
۳	ن	ت	■	ن	ی	ا	م	■	ا	د	ا	ت	■	س	ا
۴	ب	■	خ	ا	ل	ی	■	چ	ه	ا	ر	■	ا	ر	ب
۵	ه	د	ا	ت	■	ش	م	ش	ا	د	■	ن	ر	ا	ق
۶	ا	ب	ن	و	س	■	ش	م	ر	■	س	ا	د	■	ه
۷	د	د	ه	■	ا	ک	ی	پ	■	ت	ن	گ	ن	ا	■
۸	ر	ب	■	ق	د	ر	ت	و	ش	ک	و	ه	■	ج	ا
۹	■	ه	ی	ه	ا	ت	■	ش	و	ل	ا	■	م	ا	ن
۱۰	پ	■	و	ا	ت	■	ب	ی	ر	■	ت	ر	ف	ن	د
۱۱	ا	س	ا	ر	■	ت	ا	د	ی	ب	■	ن	س	ب	ی
۱۲	ی	ا	ن	■	خ	ا	ز	ن	■	ا	ب	ج	د	■	ش
۱۳	م	ل	■	م	ر	ت	د	■	خ	ر	ا	ش	■	ی	م
۱۴	ر	و	س	ت	ا	■	م	ج	ت	ب	ی	■	ر	ا	ن
۱۵	د	س	ت	ن	ب	و	■	د	ن	د	ا	ن	گ	ر	د

حل جدول ویژه شماره ۳۶۳۵

	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵
۱	گ	ر	ا	ن	خ	ا	ط	ر	■	ا	ق	ا	ق	ی	ا
۲	ر	س	م	■	م	ش	ا	ب	ه	■	م	ح	د	و	د
۳	ی	ا	■	ا	س	ب	ق	■	ش	ت	ا	ب	■	ن	ر
۴	پ	■	ت	ن	ه	ا	■	ع	ی	ا	ش	■	س	ج	ن
۵	ف	ر	و	د	■	ح	ا	ش	ا	ک	■	م	ن	ه	ا
۶	ر	ا	ه	ر	و	■	ف	ق	ر	■	ب	و	ا	■	ل
۷	و	ه	م	■	ی	ک	س	و	■	ف	ا	ط	م	ه	■
۸	ت	ب	■	م	ز	ا	ر	ع	ل	ن	د	ن	■	ا	ی
۹	■	ر	ب	ا	ی	ش	■	ص	غ	ر	ی	■	پ	ر	و
۱۰	د	■	خ	ر	ت	■	ا	ی	ا	■	ه	ل	ی	و	م
۱۱	ر	ی	ی	س	■	ت	و	ا	ت	ر	■	و	س	ت	ا
۱۲	ه	ز	ل	■	ک	ل	ا	ن	■	ا	د	ا	ت	■	ل
۱۳	خ	د	■	ز	ب	و	ن	■	م	ه	و	ش	■	د	د
۱۴	ش	ا	ک	ا	ر	■	س	ر	خ	و	ش	■	و	ر	ی
۱۵	ک	ن	ت	ر	ا	ت	■	گ	ل	ی	س	ی	ر	ی	ن

موسسه فرهنگی مطبوعاتی ایران

اشتراک ویژه تهران

موسسه فرهنگی مطبوعاتی ایران برای تمامی نشریات در حال انتشار خود مشترک می پذیرد

علاقه مندان به اشتراک و دریافت روزانه هر یک از نشریات روزنامه ایران شامل: روزنامه ایران، روزنامه ایران ورزشی، روزنامه ایران دیلی (انگلیسی زبان)، روزنامه الوفاق (عربی زبان)، روزنامه ایران سپید (ویژه نابینایان) و ماهنامه ایران آذین می توانند پرسشنامه زیر را تکمیل و بر اساس جدول مندرج در آن هزینه اشتراک خود را به حساب جاری سیبا ۰۱۰۱۱۰۱۲۴۲۰۰۹ بانک ملی شعبه کسری کد ۸۵۱ به نام «موسسه شهرستانهای ایران» 0101101242009 پرداخت کرده و اصل رسید را به همراه پرسشنامه تکمیل شده با پست سفارشی به نشانی: تهران، خیابان سلیمان خاطر، نرسیده به مطهری، نبش کوچه گلزار شماره ۹۶ اداره مشترکین ارسال نمایند.

نام: | نام خانوادگی: | تاریخ تولد: / /
نام شرکت یا موسسه:
نشانی:
کدپستی الزامی است: | تلفن تماس: | تعداد و نام نشریه مورد تقاضا
نوع درخواست: | اشتراک جدید: ☐ | تمدید اشتراک: ☐

هزینه اشتراک نشریه مورد تقاضا	۳ ماهه (ریال)	۶ ماهه (ریال)	یکساله (ریال)
ایران	☐ ۵۵/۰۰۰	☐ ۱۱۰/۰۰۰	☐ ۲۲۰/۰۰۰
ایران ورزشی	☐ ۷۰/۰۰۰	☐ ۱۴۰/۰۰۰	☐ ۲۸۰/۰۰۰
ایران دیلی	☐ ۷۰/۰۰۰	☐ ۱۴۰/۰۰۰	☐ ۲۸۰/۰۰۰
الوفاق	☐ ۷۰/۰۰۰	☐ ۱۴۰/۰۰۰	☐ ۲۸۰/۰۰۰
ایران سپید	☐ ۹۷/۵۰۰	☐ ۱۹۵/۰۰۰	☐ ۳۹۰/۰۰۰
ایران آذین	☐ ۳۵/۰۰۰	☐ ۷۰/۰۰۰	☐ ۱۴۰/۰۰۰

مشترک شماره: | شروع اشتراک: | پایان اشتراک:
شماره مدرک: | تاریخ پرداخت:

تذکر: ۱- ارسال نشریه برای درخواستهایی که تا دهم و بیستم هر ماه به امور مشترکین برسد به ترتیب از شانزدهم آن ماه و اول ماه بعد آغاز می شود.
۲- هزینه اعلام شده بابت یک نسخه و یک نوع نشریه است.
۳- لطفاً رسیدهای پرداختی پستی را تا پایان مدت اشتراک نزد خود نگهدارید.
۴- در صورت تغییر نشانی، امور مشترکین را مطلع نمایید.
۵- تلفن های امور مشترکین موسسه ایران ۴ - ۸۸۳۲۹۰۰۲ ساعت تماس (۱۴-۸)، تلفکس: ۸۸۳۲۹۰۰۳
۶- برای تمدید اشتراک فقط کافیست بر روی فیش بانکی کد اشتراک خود را نوشته و با شماره ۸۸۳۲۹۰۰۲ فاکس و یا به نشانی فوق ارسال نمایید.
۷- نوشتن کدپستی دقیق الزامی است در صورت دادن اطلاعات نادرست و ناقص عواقب آن به عهده مشترک می باشد.
۸- مشترکین محترم می بایست شروع اشتراک و پایان اشتراک و همچنین کد اشتراک خود را به یاد داشته تا پیگیری امور مربوط به آنها آسان گردد.
۹- در صورت عدم دریافت نشریه در اولین روز اشتراک مراتب را به اداره مشترکین اطلاع دهید در صورت عدم اطلاع به منزله دریافت تلقی می شود.
۱۰- مشترکین محترم در صورت تمایل به تمدید مجدد می بایست ۱۰ روز قبل از اتمام تاریخ اشتراک فیش بانکی را به همراه کد اشتراک به اداره مشترکین فاکس و یا به نشانی فوق پست نمایند. در صورت عدم تمدید در فاصله تعیین شده به منزله انصراف از اشتراک در نظر گرفته می شود.
۱۱- مشترکین محترم می توانند همزمان با تکمیل فرم اشتراک به عضویت باشگاه خوانندگان روزنامه ایران درآیند و از مزایای آن استفاده کنند. در صورت تمایل موافقت خود را اعلام فرمایید. موافقم ☐ موافق نیستم ☐

اداره امور مشترکین